

تاریخ:

شماره:

قرارداد بهره برداری، تعمیر و نگهداری پست ۲۳۰/۳۳ کیلو ولت و SVC فولاد ویان

این قرارداد بین شرکت مجتمع فولاد ویان (سهامی خاص) به شماره ثبت ۴۷۶۳ شناسه ملی ۱۰۸۶۱۱۲۶۵۷۰ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۸۱۴۵۵۳۶۷ به نمایندگی (مدیریت عامل) و (عضو هیئت مدیره) به آدرس تهران - خیابان ولیعصر - بلوار اسفندیار شماره ۱۶ مجتمع ذوب و ریخته گری فولاد ویان که از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف به نمایندگی (مدیرعامل) و (رئیس هیئت مدیره) به آدرس صندوق پستی کد پستی تلفکس شناسه ملی و کد اقتصادی در این قرارداد بعنوان پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر منعقد گردید.

ماده یک - موضوع قرارداد :

- ۱-۱ تحویل گرفتن پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت و SVC کارخانه فولاد ویان واقع در کیلومتر ۴۲ جاده همدان - تهران ، جنوب شرقی نیروگاه شهید مفتاح از پیمانکاران قبلی پست که شامل کلیه تجهیزات نصب شده در محوطه بیرونی و اتاق کنترل پست ۲۳۰ کیلو ولت و تجهیز جانبی از قبیل کلیه تجهیزات داخل اتاق و محوطه SVC خواهد بود و منبع در کلیه مواد قرارداد منظور از پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت شامل تجهیزات اعلام شده در این ماده می باشد و پیمانکار از صحت تنظیمات تجهیزات و سیستمهای منصوبه در پست اطمینان کامل حاصل گردیده است ، توضیح اینکه تنظیمات مرتبط با شبکه باید به تأیید شرکت برق منطقه ای برسد همچنین تنظیمات مربوطه به تغذیه کارخانه باید به تأیید کارفرما برسد.
- ۱-۲ انجام کلیه عملیات بهره برداری از پست در طول ۲۴ ساعت ، در مدت قرارداد مطابق با استانداردها و دستورالعملهای شرکت برق منطقه ای باختر (وزارت نیرو) که بصورت سه شیفت کاری (۱۲ ساعت کار و ۲۴ ساعت استراحت) با حضور دو پرسنل در هر شیفت خواهد بود.
- ۱-۳ انجام کلیه اقدامات لازم جهت نگهداری و تعمیر تجهیزات پست به نحویکه هیچ وقفه ای در امر برق رسانی به کارخانه و تداوم آن بوجود نیامده و صرف و صلاح کارفرما نیز تامین شده باشد.
- ۱-۴ تهیه گزارشات دوره ای از وضعیت بهره برداری و همچنین تهیه گزارش حوادث پست و ارائه به کارفرما.
- ۱-۵ تهیه گزارشات ماهیانه از وضعیت تعمیر و نگهداری تجهیزات پست برق.

■ تبصره ۱: بعلت اهمیت پست موضوع قرارداد کلیه عملیات بهره برداری باید با هماهنگی کامل با مراکز کنترلی شبکه و طبق دستورالعملهای شرکت برق منطقه ای باختر انجام پذیرد.

ماده دو - شرح حدود خدمات

خدماتی که توسط پیمانکار به موجب مقررات و شرایط این قرارداد مندرج در پیوست شماره یک انجام می شود باید از هر حیث کامل باشد و کلیه خدمات منطبق بر ضوابط استانداردهای وزارت نیرو و در راستای منافع کارفرما و حفظ و نگهداری صحیح تجهیزات موجود در پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت مجتمع فولاد ویان باشد که عمده خدمات بصورت ذیل می باشد :

۱-۲- اجرای عملیات مستمر بهره برداری صحیح از تاسیسات پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت تحت قرارداد جهت تامین نیازهای کارفرما با استقرار اپراتورهای ورزیده و با تجربه کافی.

۲-۲- اجرای خدمات تعمیر و نگهداری و بازدید پیشگیرانه بر اساس برنامه زمانبندی (سه ماهه ، شش ماهه و سالیانه) و شرح خدمات ، فرمها و دستورالعملهای سرویس و نگهداری (پست و رلیاژ) کلیه اقدامات و تجهیزات کلی تعمیرات پست (پیوست ۲) و خدمات رلیاژ و کنترل مدار (پیوست ۳) خواهد بود.

۲-۳- اجرای عملیات اضطراری در رفع خاموشی ها ، پایداری شبکه و ارائه راهکارهای مناسب جهت جلوگیری از حوادث مشابه.

۲-۴- انجام کلیه تعمیرات و رفع عیوب بر اساس درخواست کارفرما و یا مشاهده پیمانکار و ارائه راهکارهای مناسب جهت جلوگیری از بروز حوادث.

۲-۵- اجرای تعمیرات اساسی مورد نیاز تجهیزات بر اساس دستورالعمل سازنده در قالب فرمهای تعمیرات اساسی .
تبصره ۲: عدم اعلام یا درخواست کارفرما جهت انجام تعمیرات رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود و پیمانکار موظف به بازدید مستمر و انجام عملیات نگهداری با تعمیرات مورد نیاز می باشد.

ماده سه - مبلغ قرارداد

مبلغ اولیه قرارداد ریال) ریال) خواهد بود که طبق صورت وضعیتهای تنظیمی پس از تأیید دستگاه نظارت به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۳: پیمانکار موظف است کلیه خدمات مورد نیاز جهت بهره برداری صحیح پست برق تحت قرارداد و کلیه عملیات بازدید ، نگهداری و تعمیرات مورد نیاز جهت بکارگیری صحیح تجهیزات موجود در پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت و SVC مجتمع فولاد ویان را بدون درخواست هیچگونه وجه اضافی (خارج از مبلغ قرارداد) انجام دهد.
کلیه موارد عملیاتی در تبصره ۳ شامل موارد ذکر شده یا ذکر نشده در پیوست ها و ضمیمه قرارداد که لازم به اجرا جهت بهره برداری صحیح و مستمر با استفاده بهینه از تجهیزات پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت و SVC مجتمع فولاد ویان را خواهد شد.

ماده چهارم - مدت قرارداد

مدت انجام خدمات موضوع این قرارداد از تاریخ ۱۳۹۷ / ۷ / ۱ لغایت ۱۳۹۸ / ۶ / ۳۱ بمدت یک سال تعیین می گردد به نحوی که از تاریخ ۱۳۹۸/۷/۱ با توافق جدید لغایت ۱۳۹۹/۶/۳۱ قابل اجرا می باشد.

ماده پنچ - کسورات قانونی

بیمه به عهده پیمانکار و مالیات ارزش افزوده بعهدہ کارفرما می باشد . بدیهی است پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مفاسد حساب سازمان تامین اجتماعی می باشد. همچنین باتوجه به قانون مالیات بر ارزش افزوده کار فرما مکلف به پرداخت مالیات به پیمانکار می باشد.

ماده شش - اسناد و مدارک منظم به قرارداد

۱-۶- شرح خدمات کلی بهره بردار (پیوست شماره ۱)

۲-۶- شرح خدمات کلی تعمیرات پست (پیوست شماره ۲)

۳-۶- شرح خدمات کلی رلیاژ و کنترل مدار (پیوست شماره ۳)

۴-۶- شرایط و دستورالعمل ایمنی (پیوست شماره ۴)

ماده هفت - محدوده اجرایی موضوع قرارداد

پست ۲۳۰/۳۳ کیلوولت مجتمع فولاد ویان واقع در استان همدان کیلومتر ۴۲ جاده همدان تهران - ضلع جنوب شرقی نیروگاه شهید مفتاح - شامل ۱۴ دستگاه CVT- ۱۸ دستگاه برقییر LA-۱۲ دستگاه سکسیونر خط DS-۴ دستگاه سکسیونر زمین DSE-۱۲ دستگاه CT-۴ دستگاه بریکر CB دو دستگاه ترانسفورماتور قدرت KV230/33 و KV230/6.6

۲ دستگاه باسبار 230KV- ۴ دستگاه NCT- ۴ عدد موج گیر و LMU- تابلوهای AVR - LVAC-LVDC و همچنین دو دستگاه ترانس کمکی زمین 250 KVA- ۱۲ دستگاه کنتور برقییر- یک دستگاه باتری شارژر 48 VDC و دو دستگاه باتری شارژر 110 VDC- کلیه تابلوهای حفاظتی تا اندازه گیری و کنترل، کلیه رله ها - تابلو PLC, RTU و سیستم HVI, SCADA INTERFACE - فالت و ایونیت رکوردر و تابلوهای مارشالینگ و تابلوهای ۳۳ کیلوولت و راکتور یارد ۳۳ کیلوولت و تابلوی اینکامینگ SVC و کلیه تجهیزات سیستم SVC که در اتاق کنترل SVC و یارد SVC موجود است که شامل

Thyristor Valves (3 Set)-Protection Panel (1 Set)-Control Panel (1 Set)-HMI Panel (1 Set)- Valve Interface Panel (1 Set)-Cooling System (1 Set)-72.5 Kv ABB Breakers (2 Set)- Earth and Disconnectors Switch (2 Set)-Reactors (15 Set)-Capacitors (207 Set)- Isolator and Structures-Surge Arresters (12 Set)-M.V Cables-CT's (18 Set) and PT's (6 Set)-Air Conditioners (6 Set)

و هر آنچه که در پست برق و پست SVC می باشد که به پیوست قرارداد لیست تجهیزات ضمیمه گردیده است.

ماده هشت- شرایط پرداخت

۸-۱- در صورت درخواست پیمانکار، کارفرما حداکثر بمیزان ۲۰٪ مبلغ قرارداد بعنوان پیش پرداخت در قبال ارائه یک فقره چک شرکت معادل ۱/۵ برابر مبلغ پیش پرداخت قابل قبول کارفرما پس از مبادله قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد نمود. مبلغ پیش پرداخت تا پایان مدت قرارداد متناسباً از صورت وضعیتهای پیمانکار کسر و ضمانتنامه مربوطه نیز به میزان کسور پیش پرداخت کاهش خواهد یافت.

۸-۲- پیمانکار صورت وضعیت های خود را بصورت ماهیانه تنظیم که پس از تأیید دستگاه نظارت کار فرما می تواند مطالبه نماید و کارفرما ظرف مدت یک ماه نسبت به پرداخت آن به پیمانکار بعد از کسر کلیه کسورات قانونی و قراردادی و ۱۰٪ بعنوان حسن انجام کار اقدام خواهد نمود.

۸-۳- مقادیر مندرج در صورت وضعیتهای موقت و پرداختیهایی که بابت آنها بعمل میآید جنبه علی الحساب دارد و هر نوع اشتباه در صورت وضعیتهای بعدی یا نهایی اصلاح و رفع خواهد شد.

ماده نه- دوره تضمین

پیمانکار هر قسمت از خدمات انجام شده موضوع این قرارداد را از تاریخ انجام خدمت به مدت ۶۰ روز کاری تضمین می نماید. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کار مشهود شود که ناشی از عملکرد پیمانکار باشد پیمانکار متعهد خواهد بود با هماهنگی دستگاه نظارت و کار فرما نسبت به رفع معایب و نواقص فوق اقدام نماید. و در صورت عدم اجرای پیمانکار، کارفرما مختار خواهد بود راساً نسبت به رفع عیب اقدام نماید و با هزینه ۱۵٪ بالاسری بحساب پیمانکار محسوب نموده و از اولین صورت وضعیت ارسالی پس از رفع عیوب کسر نماید و پیمانکار هیچگونه ادعایی از نظر نقیصه در خدمات فنی آتی و یا مالی نخواهد داشت.

ماده ده- تغییر مقادیر کار

کارفرما می تواند در طول مدت قرارداد با اطلاع کتبی به پیمانکار مقادیر کار را تا میزان ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان افزایش یا کاهش دهد بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط قرارداد تغییر حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد در صورت افزایش یا کاهش در موضوع قرارداد ، مدت قرارداد با توافق طرفین متناسب با زمان کار اصلاح خواهد شد .

ماده یازده- تضمین حسن اجرای تعهدات

بمنظور حسن اجرای تعهدات ، پیمانکار مکلف است همزمان با امضاء قرارداد یک فقره چک تضمین معادل ۲۰ درصد کل مبلغ قرارداد به کارفرما تسلیم می نماید. بدیهی است در صورت عدم انجام موارد ذکر شده در ماده ۲ (شرح خدمات) توسط پیمانکار ، انجام تعهدات پیمانکار ، خاتمه دادن به قرارداد بعثت قصور پیمانکار در انجام تکالیف و یا در صورت عدول پیمانکار از انجام قرارداد ، تضمین مذکور بدون هیچگونه اقدام قضایی به نفع کارفرما ضبط خواهد شد. ضمانتنامه فوق ۶۰ روز کاری پس از اتمام قرارداد آزاد می گردد.

ماده دوازده- سایر تعهدات پیمانکار

۱۲-۱- بکارگیری اپراتورهای مجرب جهت اجرای فعالیت بهره برداری صحیح و استفاده بهینه از تجهیزات و ارائه خدمات مطلوب به تجهیزات مجتمع فولاد ویان.

۱۲-۲- رعایت کلیه دستورالعملهای ایمنی ، نگهداری بازدید ، سرویس و تعمیرات ، خاموشی ها.

۱۲-۳- انجام اقدامات لازم بمنظور نگهداری و در مدار بودن تجهیزات انتقال و فوق توزیع موضوع این قرارداد.

۱۲-۴- اصلاح نقشه ها مطابق با تغییراتی که با هماهنگی دستگاه نظارت کارفرما در حین تعمیرات و نگهداری به وسیله پیمانکار بر روی مدارات انجام می گردد.

۱۲-۵- ارسال نقشه های اصلاحی فوق برای کارفرما جهت نگهداری در آرشیو فنی.

۱۲-۶- تهیه لیست لوازم یدکی و کالاهای مصرفی سالیانه یا شش ماهه مورد نیاز در عملیات تعمیر و نگهداری شبکه انتقال و فوق توزیع و ارائه آن به کارفرما بمنظور داشتن فرصت تامین در قالب این قرارداد .

۱۲-۷- اعلام نارسایی ها و ضعف های موجود در سیستم به همراه پیشنهادات خود در رابطه با تکمیل یا اصلاح و استاندارد نمودن آنها به کارفرما .

۱۲-۸- نگهداری و تعمیرات سیستم روشنایی داخل پست و محوطه آن به تعداد دو مرحله در سال بطریقی که هیچگاه روشنایی داخل پست و محوطه دچار کمبود و اختلال نباشد.

۱۲-۹- پیش بینی های سرویس و نگهداری دوره ای حداقل ۱۵ روز قبل از شروع کار و اخذ تأییدیه لازم از کارفرما جهت انجام کار و ارائه گزارش اقدامات انجام شده بطور مشروح.

۱۲-۱۰- حضور پیمانکار در جلسات مورد نیاز اعلامی از طرف کار فرما یا دستگاه نظارت.

۱۲-۱۱- ارسال صورجلسات تأیید شده توسط دستگاه نظارت کارفرما در خصوص مصرف لوازم ، مواد و تجهیزات تحویل شده طی حواله انبارهای صادره و یا قبض های برگشتی اجناس باقیمانده برای کارفرما .

۱۲-۱۲- تعمیر و نگهداری شبکه و تأسیسات انتقال و فوق توزیع موضوع قرارداد بر اساس برنامه های زمانبندی شده جهت جلوگیری از هر گونه وقفه در برقرسانی به تجهیزات مجتمع فولاد ویان.

۱۲-۱۳- ارائه برنامه زمانبندی سالیانه تعمیرات و بازدیدها و آزمایشات و سرویسهای اساسی تجهیزات پست ظرف مدت ۲۰ روز پس از انعقاد قرارداد و اجرای آن بعد از تأیید دستگاه نظارت و کارفرما.

۱۲-۱۴- تامین ابزار کار و سایر امکانات مورد نیاز جهت اجرای مفاد موضوع قرارداد.

۱۵-۱۲- انجام دستورالعملهای بازدید ، نحوه نگهداری، سرویس و تعمیر تجهیزات خاموشی ها و سایر دستورالعملها و استانداردها و اندازه های مرجع از قبیل مقاومت کنتاکت، مقاومت عایقی روغن ، مقاومت سیم پیچ ، غلظت اسید باطری ،اندازه گیری ولتاژ هر سل باطری و غیره در ارتباط با موضوع قرارداد.

۱۶-۱۲- همکاری در اخذ مجوزات لازم از دستگاههای دولتی برای انجام کارهای موضوع قرارداد.

۱۷-۱۲- تامین و بکارگیری کارکنان متخصص و کارآمد به تعداد کافی جهت اجرای پیمان در مورد بهره برداری و نگهداری و تعمیرات.

۱۸-۱۲- چنانچه بر اثر سهل انگاری پیمانکار در اجرای مقررات وزارت نیرو و یا عدم رعایت استانداردها رایج خساراتی متوجه کار فرما ، وزارت نیرو یا شخص ثالث گردد. پیمانکار متعهد است خسارات به وجود آمده را بدون درخواست و مبلغ اضافی جبران نماید.

۱۹-۱۲- رعایت کلیه استانداردها و دستورالعملهای وزارت نیرو.

۲۰-۱۲- نظافت کلیه تجهیزات منصوبه در پست و اتاق فرمان و محوطه که در ماده ۷ قرارداد نام برده شده اند بر اساس دستورالعملهای سرویس و نگهداری بعهد و هزینه پیمانکار می باشد همچنین جارو کردن ، تی کشی ، نظافت ساختمان ، آبدار خانه ، دستشویی ، جمع آوری زباله و نخاله داخل محوطه و شستشوی کاشی سرامیک ، پاک کردن شیشه ها و سایر اقداماتی از این قبیل بعهد پیمانکار خواهد بود.

۲۱-۱۲- بررسی حوادث احتمالی و ارائه گزارشات کامل و ارائه راه حل های لازم.

۲۲-۱۲- انجام تست کلیه رله های حفاظتی و Setting گذاری رله ها و اعمال تنظیمات رله ها توسط پیمانکار انجام می گیرد (تنظیمات اولیه و محاسبه رله ها به عهده کار فرما می باشد.

۲۳-۱۲- پیگیری کلیه موارد ایمنی (دستورالعمل ایمنی پیوست)، حقوق و خدماتی مرتبط با بهره برداری از تجهیزات پست در تعهد پیمانکار می باشد .

۲۴-۱۲- هزینه غذا ایاب و ذهاب نیروهای پیمانکار جهت اجرای این قرارداد در تعهد پیمانکار می باشد. و هیچگونه هزینه اضافی خارج از مبلغ قرارداد بابت امور خدماتی پرسنل پیمانکار را کارفرما متعهد نخواهد بود .

۲۵-۱۲- جلوگیری از تردد افراد متفرقه در داخل پست برق در تعهد پیمانکار می باشد. و در صورت بروز هر گونه مشکل حقوقی ، فنی و مالی صرفاً پیمانکار مسئول خواهد بود .

۲۶-۱۲- حفاظت و نگهداری از نقشه ها ، دستور العمل ها و مستندات ارائه شده در تعهد پیمانکار می باشد و پیمانکار متعهد به رعایت نگهداری اسرار و اطلاعات کارفرما خواهد بود .

۲۷-۱۲- پیمانکار متعهد به رعایت مسائل ایمنی و مطابق قوانین و مقررات وزارت نیرو و بر اساس استانداردهای OHSAS خواهد بود .

۲۸-۱۲- تامین کلیه لوازم ایمنی و فردی و کارگاهی پرسنل جهت اجرای مفاد موضوع قرارداد در تعهد پیمانکار می باشد .

۲۹-۱۲- پیمانکار متعهد به تدوین دستور العملهای بهره برداری اختصاصی از پست برق 230/33KV مجتمع فولاد ویان و آموزش مستمر مرتبط با دستورالعمل می باشد .

۳۰-۱۲- پیمانکار متعهد به هماهنگی با دستگاه نظارت کارفرما جهت تأیید مرخصی پرسنل شاغل در پست برق مجتمع فولاد ویان می باشد و در صورت تأیید دستگاه نظارت کار فرما و جایگزینی پرسنل ، مرخصی افراد قابل اجرا خواهد بود.

۳۱-۱۲- بر اساس دستورالعملهای وزارت نیرو پیمانکار موظف به بازدید دوره ای (روزانه-هفتگی-ماهانه) از تجهیزات نصب شده در پست مجتمع فولاد ویان بوده و متعهد به رفع اشکالات مشاهده شده در اسرع وقت می باشد.

۳۲-۱۲- استفاده از پرسنل مجرب بومی که قابلیت دسترسی سریع و حضور بموقع در کارخانه را داشته باشد و با حداقل ۵ سال سابقه کار به عنوان تیم تعمیرات جهت سرویس و تعمیرات سالیانه و رفع فالت های پیش بینی نشده و حضور بموقع در حداقل زمان.جهت کاهش زمان توقف پروسه تولید.

۱۲-۳۳- سرویس و نگهداری پیشگیرانه سه ماهه وسایانه تجهیزات SVC و پست KV۲۳۰
۱۲-۳۴- تعمیرات اساسی همه تجهیزات پست و SVC در کلیه شرایط (حتی وقوع حادثه و اتفاق) و زمان های مورد نیاز.
۱۲-۳۵- بهره برداری مستمر و مداوم از تجهیزات پست و سیستم SVC
۱۲-۳۶- نگهداری تجهیزات برق در کلیه ساعات شبانه روز در هفت روز هفته و در کوتاهترین زمان ممکن (تعمیرات اضطراری)

۱۲-۳۷- حفظ و حراست فیزیکی تجهیزات پست و SVC
۱۲-۳۸- پیمانکار موظف است دستگاههایی چون دستگاه سیرکوله روغن با حداقل ۶۰۰۰ لیتر ظرفیت، دستگاه تست دی الکتریک، دستگاه تست رله، دستگاه تزریق جریان، دستگاه بریکر و دستگاه ترموویژن را موجود داشته باشد و لیست تجهیزات خود را به کارفرما تحویل دهد. و در زمان نیاز به تعمیرات مترتبه بر کار و یا نیاز کارفرما تجهیزات مورد نظر به محل سایت کار فرما ارسال شود

ماده سیزده- سایر تعهدات کارفرما

۱۳.۱. حل و فصل مسائل و مشکلات حقوقی حریم خطوط که طی بازدید های انجام شده توسط پیمانکار اعلام می گردد.
۱۳.۲. حفظ و حراست از تاسیسات زیر بار خط و پست و ایجاد تمهیدات لازم جهت جلوگیری از سرقت تجهیزات .
۱۳.۳. تهیه و تحویل هر نوع کالای مورد نیاز اعم از جزیی و اساسی شامل ترانسفورماتور ، کلید قدرت ، سکسیونر ، ترانس جریان ، ترانس ولتاژ و نیز اقلامی چون روغن ، گریس هادی ، سلیکاژل ، رنگ ، تنظیفات ، قطعات نبشی و کلیه قطعات و تجهیزات یدکی که جهت اجرای مفاد موضوع قرارداد مستقیم یا غیر مستقیم برای تجهیزات و تاسیسات مورد استفاده قرار گرفته و ضروری باشند که می بایست پیمانکار لیست قطعات و موارد مورد نیاز را حداقل سه هفته قبل به کارفرما اعلام نماید.
۱۳.۴. تحویل نقشه های تک خطی پست و استراکچر لیست و سایر نقشه ها و مشخصات فنی مورد نیاز پیمانکار که جهت اجرای عملیات موضوع پیمان ضروری خواهند بود.
۱۳.۵. حمل و نقل مواد و تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای کار از انبار کارفرما به پای کار.
۱۳.۶. در موارد خاص که نیاز به تعویض یا اورهال نمودن تجهیزات باشد، اجرای عملیات بنا به درخواست کارفرما انجام خواهد پذیرفت و هزینه این بخش از اقدامات به استثناء ترانس های ۲۳۰/۳۳ و ۲۳۰/۶،۶ کیلو ولت جرئی از این قرارداد می باشد و در صورت امکان تغییر طرح در مابقی تجهیزات پست با توافق طرفین قابل اجرا می باشد.
۱۳.۷. انجام محاسبات و تنظیمات اولیه کلیه رله های منصوبه در پست و بخش هاتی مختلف آن بعهد کار فرما و یا نمایندگان کار فرما بوده و بررسی و تأیید آن بعهد کارفرما می باشند که پس از تأیید عملیات SETTING گذاری رله ها یا اعمال تنظیمات به رله ها بعهد پیمانکار می باشد.

ماده چهارده- دستگاه نظارت

نظارت بر موضوع قرارداد بعهد امور برق مجتمع بعنوان دستگاه نظارت کارفرما و یا هر دستگاه نظارتی که کارفرما اعلام میدارد می باشد و پیمانکار موظف است کارها را بر طبق قرارداد و همچنین طبق دستورات موضوعه و در حدود مشخصات اسناد و مدارک پیوست اجرا نماید. و ایجاد شرایط بهره برداری مستمر از پست برق ۲۳۰/۳۳ کیلوولت مجتمع فولاد ویان در تعهد پیمانکار خواهد بود.

ماده پانزده- شمول قوانین

پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوطه به کارهای امور اجتماعی ، حفاظت فنی ، قانون مالیاتهای مستقیم ، قوانین و بخشنامه های صادره از تامین اجتماعی ، قوانین جنبی و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد و متعهد می باشد که کلیه قوانین جمهوری اسلامی ایران که در زمان این قرارداد ابلاغ گردیده و یا در طی این مدت

این قرارداد ابلاغ خواهد شد را رعایت نماید و مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات جاری به هیچ وجه متوجه کارفرما نخواهد بود.

ماده شانزده- فسخ قرارداد

در موارد ذیل قرارداد از طرف کار فرما فسخ خواهد شد:

- ۱- نداشتن توانایی فنی و مالی پیمانکار جهت ادامه کار .
- ۲- بکارگیری نیروهای فاقد تجربه کافی و عدم جایگزینی پرسنل در صورت تأیید نبودن آنان توسط کارفرما .
- ۳- عدم اجرا به تعهدات اعلام شده توسط پیمانکار در این قرارداد .
- ۴- واگذاری قرارداد به غیر بدون اجازه کتبی کار فرما .
- ۵- انحلال شرکت پیمانکار.
- ۶- ورشکستگی پیمانکار .
- ۷- مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله کارکنان دولت و مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن
- ۸- پیمانکار با امضاء این قرارداد حق فسخ قرارداد را نخواهد داشت .

ماده هفده- موارد فورس ماژور

پیمانکار در قبال حوادث قهری و غیر مترقبه از قبیل زلزله ،آتشفشان ،شیوع بیماریهای واگیردار ،جنگ و سایر حوادث غیر قابل پیش بینی که از حیطة قدرت پیمانکار خارج باشد مسئولیتی نخواهد داشت . ولی موظف به رفع ایرادات و اشکالات ایجاد شده در اثر حوادث قهری و غیر مترقبه در قالب این قرارداد خواهد بود و در صورتیکه هزینه انجام شده جهت تعمیرات با لاتر از مبلغ قرارداد گردد باید به توافق طرفین برسد.

ماده هجده- اختلافات

هرگونه اختلافات ناشی از اجرای موضوع این قرارداد با تفسیر مفاد پیمان ابتدا بر اساس مذاکره توسط طرفین حل و فصل خواهد شد در غیر اینصورت از طریق مراجع ذیصلاح قانونی به موضوع رسیدگی خواهد گردید.

ماده نوزده- اسناد و مدارک قرارداد

- لیست کلیه تجهیزات موجود در پست برق مجتمع فولاد ویان
- پیوست شماره ۱ (شرح کلی خدمات بهره برداری)
- پیوست شماره ۲(شرح کلی خدمات تعمیرات پست)
- پیوست شماره ۳(شرح خدمات رلیاژ و کنترل مدار)

ماده بیست- نشانی طرفین

نشانی کارفرما :کارخانه - همدان - کیلومتر ۴۲ جاده همدان تهران - جنوب شرقی نیروگاه شهید مفتاح-تلفن ۰۸۱۲۵۶۴۳۲۰۱- صندوق پستی ۳۱۷۷ همدان
دفتر مرکزی مرکزی : اراک-میدان امام خمینی (ره) جاده کمربندی -مجتمع اداری برق باختر و شماره ثبت ۱۶۶۷ صندوق پستی ۳۸۱۳۵-۳۸۷ کد پستی ۹۱۶۳-۸-۳۸۱۸۸ تلفکس ۰۸۶۳۴۱۳۲۳۸۰

ماده بیست و یک - نسخ قرارداد

این قرارداد در بیست و یک ماده و سه تبصره و در چهار نسخه تنظیم که کلیه نسخ حکم واحد را دارند.

نماینده پیمانکار
شرکت

نماینده کارفرما
شرکت مجتمع فولاد ویان

شرح کلي خدمات بهره بردار پیوست شماره يك

- 1- بهره برداري صحيح و مستمر از تجهيزات پست ۱۱۰/۱۱۰ کیلوولت تحت قرارداد جهت پاسخ گوي به نیاز برق مصرفي کلیه تجهيزات مجتمع فولاد ویان .
- 2- مطالعه دقیق کلیه دستورالعملها و قوانین و مقررات مربوط به بهره برداري و بکارگيري آنها و انجام مانورهاي عملیاتي .
- 3- تحویل گرفتن پست از اپراتور قبلي طبق مندرجات دفتر گزارش و بررسی وقایع اتفاق افتاده در تمام ساعات شیفت قبلي.
- 4- بازدید متناوب از محوطه و تأسیسات ، تجهيزات و ساختمان پست و تهیه گزارش بازدید و گزارش هر گونه معایب احتمالی به سرپرست مربوطه طبق رویه هاي اجرایی و تکمیل فرمهاي بازدید روزانه ، هفتگی ، ماهانه و فرمهاي گزارش اشکالات پست.
- 5- گزارش دقیق حوادث مربوط به شبکه و تکمیل فرمهاي مخصوص و تسلیم آن به سرپرست مربوطه .
- 6- انجام مانور اضطراري طبق دستورالعملها و هماهنگیهاي لازم با مرکز کنترل برق باختر و ایزوله نمودن تأسیسات از طریق ارت گذاری جهت انجام تعمیرات روی تأسیسات .
- 7- بررسی و تعیین عیوب کلیه دستگاههاي عیب سنج و ثبت وقایع در دفتر گزارش روزانه .
- 8- یادداشت ارقام کنتور در هر ساعت یکبار .
- 9- تهیه گزارش انرژی مصرفي بر اساس دستورالعملهاي صادره .
- 10- حفاظت و نگهداري کلیه لوازم و تجهيزات و تأسیسات پست و کنترل ورود و خروج اشیاء و اشخاص و گزارش به سرپرست مربوطه .
- 11- ثبت ساعات ورود و خروج آنان در دفتر گزارش روزانه .
- 12- رعایت اصول کیفی در انجام وظایف و مسئولیتهاي محوله بمنظور پاسخگویی به نیاز مندیهاي نظام کیفیت .
- 13- انجام سایر امور ارجاعي مرتبط با شرح وظایف ذیربط .
- 14- رعایت کلیه مقررات ، ضوابط و دستورالعملهاي بهره برداري اعلام شده توسط شرکت برق منطقه اي باختر و وزارت نیرو بر اساس استانداردهاي اعلام شده که حاکم بر این قرارداد خواهد بود.
- 15- بهره برداري صحيح و مستمر از تجهيزات SVC تحت قرارداد جهت پاسخگویی به نیاز برق مصرفي و ترانسهاي کوره .
- 16- مطالعه دقیق کلیه دستورالعمل هاي مربوط به بهره برداري و بکارگيري و انجام مانورهاي عملیاتي در پست SVC .
- 17- تحویل گرفتن پست SVC ۱۱۰/۱۱۰ کیلوولت ۱۱۰/۱۱۰ کیلوولت گزارش و بررسی وقایع اتفاقات افتاده در تمام ساعات شیفت قبلي.
- 18- بازدید متناوب از ساختمان SVC و تجهيزات حفاظتي و اندازه گیری و سیستم خنك کننده (COOLING SYSTEM) ۱۱۰/۱۱۰ HMI و بازدید از محوطه SWITCH ROOM SVC ۱۱۰/۱۱۰ کیلوولت و تهیه گزارش بازدید و گزارش هرگونه معایب احتمالی به سرپرست مربوطه طبق رویه هاي

اجرائي و تکميل فرمهاي بازديد روزانه ، هفتگي ، ماهانه و فرمهاي گزارش اشکالات پست.

19- گزارش دقيق حوادث مربوط به SVC و تکميل فرمهاي مخصوص و تسليم آن به سرپرست مربوطه .

20- انجام مانور هاي اضطراري طبق دستورالعمل ها و ايزوله نمودن تاسيسات از طريق ارت گذاري جهت انجام تعميرات روي تاسيسات.

21- تهيه گزارش انرژي مصرفي و توان هاي اکتيو و راکتيو براساس دستور عمل هاي صادره .

شرح کلي خدمات کلي تعميرات پست

پيوست شماره دو

- 1- بررسي وضعيت سيستم زمين پست شامل اتصالات و پيوستگي سيستم زمين و آزمون مقاومت زمين پست و ارائه نتايج کارشناسي شده به
پيوست شماره دو.
- 2- انجام عمليات تست ، سرويس و تعمير کليه تجهيزات پست مطابق با برنامه ريزي و زمانبندي سه ماهه و ساليانه .
- 3- بررسي وضعيت سازه هاي فلزي ، زنگ زدائي و انجام رنگ آميزي با رنگ زينکا در صورت نياز در سال يکبار .
- 4- انجام عمليات ترموويژن جهت بررسي اتصالات تجهيزات پست دو سال در سال ، يکبار قبل از سرويسهاي دوره اي ساليانه و يکبار بعد از سرويس هاي دوره اي ساليانه .
- 5- رفع معايب اضطراري پست در اسرع وقت .
- 6- انجام تعميرات رفع عيوب مندرج در بند ۱-۲ ذيل ماده ۱ پيوست شماره دو .
- 7- انجام تعميرات اساسي (اورهال) تجهيزات بر اساس دستورالعمل پيوست شماره دو منطبق با استاندارد وزارت نيرو .
- 8- انجام تعميرات روشنايي داخل و محوطه پست و تعويض لامپ هاي سوخته دو مرتبه در سال .

شرح خدمات رلیاژ و کنترل مدار

پیوست شماره سه

- 1- سرویس دستگاههای اسیلو گراف و ثبات حوادث بر اساس دستورالعمل
□□□□□□ .
- 2- گردگیری و تمیز کردن رله های حفاظتی ، داخل پانل های کنترل و حفاظت و مارشالینگ کیوسکها .
- 3- بازدید ظاهری از رله های حفاظتی و مدارات مربوطه .
- 4- سرویس کلیه رله های حفاظتی و مدارات مربوطه ، سیستم کنترل ، کلیدها ، سکسیونرها ، ترانسفورماتورها و ...
- 5- بازدید از سیستم های حفاظت و کنترل حوادثی که منجر به خرابی یک یا چند دستگاه در پست می گردد .
- 6- بازدید از سیستم های حفاظت و کنترل بصورت فوری پس از دریافت گزارش مشاهده موارد غیر عادی از طریق مرکز کنترل یا اپراتور .
- 7- بازدید از سیستم های حفاظت و کنترل بمنظور بررسی هنگام کار گروه های دیگر جهت انجام تعمیرات در پست .
- 8- بازدید از سیستم های حفاظت و کنترل بعد از حوادث مهم احتمالی شبکه که منجر به قطعی بی مورد شده است .
- 9- بازدید از سیستم های حفاظت و کنترل جهت ستینگ گذاری رله های جدید و یا تغییر و بازنگری ستینگ رله های موجود با توجه به شرایط خاص شبکه و تست مجدد آنها .
- 10- تست پیوستگی مدارات CT □ CVT □ PT ها .
- 11- تست پیوستگی مدارات DC حفاظت ها .
- 12- تست سیستم اینتر لاک کلید ها (سکسیونر ، بریکر) طبق لاجیک اینترلاک مربوطه .
- 13- تست و تنظیم کلیه دستگاههای اندازه گیری پست شامل مترینگ و مترینگ طبق تست شیت های مربوطه .
- 14- تست و تنظیم AVR در حالت های مختلف .
- 15- تست سیستم سنکرون .
- 16- تست رله A/R و به دست آوردن Reclaim time,dead time هر فیدری که اتوریکلوزر آن فعال باشد.
- 17- تست واحد فاصله یاب رله های دیستانس در صورت موجود بودن .
- 18- آچار کشی کلیه ترمینالها .
- 19- انجام تست کنتورها .

مجتمع فولاد ویان

کد سند: BI00014	
تاریخ صدور: 1393/09/19	
تاریخ بازنگری: ---	
شماره بازنگری: 00	
نوع سند: دستور العمل	
کد فرم: AF00001	
توزیع نسخ: واحد های مرتبط	
کد بایگانی: OI14	

دستور العمل

ایمنی، بهداشت و زیست محیطی پیمانکاران

مهر کنترل در نظام مدیریت مستندات واحد سیستم ها و روش ها ثبت شد.		
این سند تحت پوشش کنترل مدارک مجتمع فولاد ویان می باشد.	کپی و با تغییر آن به هر وجه توسط هر فرد درون یا برون سازمانی، فقط با هماهنگی سیستم ها و روش ها امکان پذیر می باشد.	در استفاده از این سند توجه شود که آخرین نسخه دارای اعتبار با مهر ((معتبر)) بوده و سایر نسخ فاقد اعتبار می باشند.

اطلاعات استاندارد مرجع		در صورت استفاده از مرجع استاندارد، نوع استاندارد را مشخص نمایید.			مرجع تهیه سند	
تاریخ بازنگری	شماره بند	ISO 27001		ISO 9001	✓	الزامات استاندارد
2007	4420	ISO 10015	×	OHSAS 18001	✓	دستور مسئول واحد
		سایر استانداردها: آیین نامه ایمنی وزارت کار	✓	ISO 14001	✓	الزامات و فعالیت های واحد

تهیه کننده		تایید کننده		تصویب کننده	
کارشناس / سرپرست	نام و سمت:	سرپرست / مدیر	نام و سمت:	مدیر واحد / مدیر کارخانه	نام و سمت:
تاریخ و امضا:		تاریخ و امضا:		تاریخ و امضا:	
				رئیس کمیته تحول	نام و سمت:
					تاریخ و امضا:

دستورالعمل ایمنی، بهداشت و زیست محیطی پیمانکاران

کد فرم: AF00001

کد سند: BI00014

بازنگری: 00



مجتمع فولاد ویان

سوابق بازبینی

ردیف	شماره	تاریخ	جزئیات بازبینی و شرح تغییرات
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

هدف:

این دستورالعمل به عنوان جزء لاینفک قرارداد پیمانکاران، جهت تعریف حداقل الزامات ایمنی، بهداشت و زیست محیطی پیمانکاران (HSE) که باید توسط پیمانکاران در محیط های کاری تحت قرارداد رعایت گردد، الزام رعایت مسائل HSE در فعالیت ها، توسعه برنامه های HSE و نیز ایجاد روشی برای پایش عملکرد HSE پیمانکاران در جهت تأمین شرایط ایمنی، بهداشت و زیست محیطی کلیه فعالیتهای مجتمع ذوب و ریخته گری فولاد ویان تدوین گردیده و رعایت آن لازم الاجراست.

تعاریف:

پیمانکار: شخصی حقیقی یا حقوقی است که بر اساس اسناد و مدارک پیمان، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را بر عهده گرفته و طرف قرارداد با مجتمع ذوب و ریخته گری فولاد ویان می باشد.

پیمانکار فرعی: منظور از پیمانکار فرعی در این دستورالعمل پیمانکارانی هستند که پیمانکار اصلی، جهت انجام فعالیت ها بکار می گیرد.

دامنه کاربرد:

این دستور العمل در مجتمع فولاد ویان و پیمانکاران طرف قرارداد مستقر در کارخانه لازم اجرا است.

مسئولیت ها:

واحدهای مرتبط
پیمانکاران

مدارک ذیربط:

فرم تعهد نامه HSE پیمانکاران BF00055

تعهدنامه ایمنی پرسنل پیمانکاران BF00053

کارت شناسایی ایمنی BF00054

آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری مصوب سال 1389 وزات کار ---

شرح دستورالعمل:

- 1- این دستورالعمل به عنوان متمم کلیه قراردادهای پیمانکاری بوده و پیمانکار متعهد و موظف به انجام و رعایت اصول و مقررات مندرج خواهد بود و بایستی تمام صفحات این دستورالعمل بعنوان پیوست قرارداد توسط طرفین قرارداد امضاء گردد.
- 2- با توجه به ابلاغ "آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری" و همچنین "دستورالعمل اجرایی آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری" و لزوم اخذ تایید "صلاحیت ایمنی" پیمانکار موظف به اخذ تاییدیه از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی می باشد.
- 3- پیمانکار موظف می باشد علاوه بر رعایت مفاد این دستورالعمل کلیه الزامات قانونی وزارت کار (آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار) و همچنین الزامات قانونی بهداشتی و زیست محیطی را رعایت نماید.
- 4- در صورت عدم رعایت اصول و مقررات ایمنی و حفاظت کار و بروز هر گونه حادثه فردی، گروهی، تأسیساتی و ایجاد خسارات جانی و مالی کلیه مسئولیت ناشی از این موارد بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- 5- لازم است پیمانکار به همراه امضای قرارداد "فرم تعهدنامه HSE پیمانکاران" را نیز امضاء نماید. این فرم به منزله تعهد پیمانکار در اجرای کلیه دستورالعملهای HSE فولاد ویان می باشد.
- 6- پیمانکار می بایست هزینه مرتبط با موارد HSE پیمان را در زمان ارائه پیشنهاد مالی در هزینه ها لحاظ و باید به صورت دقیق و کارشناسی بر اساس هزینه اقلام مورد نیاز (وسایل حفاظت فردی، آموزش HSE پرسنل، اطلاع رسانی و هزینه اقدامات لازم برای رعایت الزامات HSE فولاد ویان) محاسبه نماید و پیمانکار از ابتدای قرار داد موظف به اجرای آن گردد.
- 7- پیمانکار موظف است از قوانین، خط مشی ها، دستورالعمل ها و استانداردهای فولاد ویان بطور کامل تبعیت نماید. بدین منظور باید در ابتدای همکاری کلیه نفرات شاغل برای پیمانکار در جلسه توجیهی که توسط واحد HSE کارفرما برگزار می گردد شرکت نموده و تاییدیه ورود در قالب پاسپورت ایمنی اخذ نمایند.
- 8- پاسپورت ایمنی برای نفرات پیمانکاری ثابت یکساله و برای سایر پیمانکاران دو برابر مدت قرارداد تنظیم می شود.
- 9- واحد انتظامات موظف به کنترل پاسپورت ایمنی پیمانکار بوده و در صورتی که نفر پیمانکار برای اولین بار وارد کارخانه می شود ابتدا به واحد HSE معرفی نموده و پس از توجیه ایمنی و بهداشتی فرد (حداکثر 30 دقیقه) و اخذ تعهد ایمنی، کارت صادر و فرد می تواند مشغول کار شود.
- 10- پیمانکار با محل انجام کار آشنا و محیط کار را روئیت کرده و از عملیات مربوط به فولاد ویان و سایر پیمانکاران در واحدهای عملیاتی مجاور و خطرانی نیز که ممکن است در حین کار با آنها روبرو شود آگاه باشد.
- 11- مسئولیت رعایت قوانین و دستورالعملهای HSE فولاد ویان بر عهده پیمانکار می باشد و در صورتیکه پیمانکار اعم از اصلی یا فرعی از رعایت موارد این دستورالعمل خودداری نماید فولاد ویان حق توقف کار و ممانعت از اجرای قرارداد تا رفع مانع را دارد و پیمانکار هیچ اعتراضی به اقدام فولاد ویان نداشته و با امضاء قرارداد خود را مکلف به رعایت دستورات HSE فولاد ویان می

داند و تصمیم فولاد ویان مبنی بر توقف کار تا رفع مانع را بدون اعتراض می پذیرد. تا زمان رفع نقص و نارسائی و اجازه کار مجدد از واحد HSE فولاد ویان، پیمانکار حق هیچگونه فعالیتی را نخواهد داشت. در صورت توقف نیز پیمانکار موظف می باشد کلیه خسارات را پرداخت نماید.

12- چنانچه قطع همکاری و فسخ قرارداد به علت لحاظ نشدن الزامات HSE فولاد ویان توسط پیمانکاران صورت پذیرد نام پیمانکار در لیست سیاه پیمانکاران قرار گرفته و همکاری مجدد با وی تابع شرایط جدیدی خواهد بود.

13- مسئول HSE پیمانکار، در طول مدت انجام کار، مسئولیت کامل آموزش کارکنان خود را برعهده داشته و آموزش عمومی و اختصاصی نفرات پیمانکار بر عهده خود پیمانکار می باشد.

14- پیمانکار بایستی بصورت دوره ای (حداقل یکبار در سال) سلامتی، توانایی های بدنی، تناسب با انجام وظیفه و ... کارکنان خود را از طریق انجام معاینات ادواری ارزیابی نموده و یک نسخه از نتیجه را به تایید واحد HSE برساند.

15- در صورت رعایت و یا عدم رعایت مقررات و الزامات HSE فولاد ویان توسط کارکنان پیمانکار، طبق "دستورالعمل تشویق و تنبیه" نسبت به تشویق و یا تنبیه کارکنان اقدام خواهد شد.
تبصره: در صورتیکه واحد HSE فولاد ویان، کارگر پیمانکاری را جریمه نماید، هزینه های ناشی از جریمه به حساب پیمانکار منظور و از صورت وضعیت آن کسر می گردد.

16- پیمانکار باید اطلاعات لازم در مورد دستگاهها، مواد مورد نیاز و نیز خطرات مربوط به کار خود را کسب نماید.

17- در صورت اعلام وضعیت اضطراری و فورس ماژور در فولاد ویان، مسئول HSE پیمانکار بایستی هماهنگی و همکاری لازم را با واحد HSE فولاد ویان به عمل آورد.

18- در صورت وقوع حادثه و شبه حادثه برای کارکنان پیمانکار یا حادثه ای که دارای تبعات مخاطره آمیز برای محیط زیست باشد مسئول HSE پیمانکار می بایست، سریعاً نسبت به اطلاع رسانی به واحد HSE و سپس تهیه گزارش کامل حادثه، آسیب جزئی و شبه حادثه و ارسال آن به واحد HSE اقدام نماید.

19- پیمانکار موظف می باشد دارای بیمه مسئولیت مدنی کارفرما بوده و کپی بیمه نامه خود را در اختیار مدیر پروژه یا ناظر کارفرما قرار دهد.

20- پیمانکار متعهد است اقدام لازم را برای اصلاح مغایرت های ایمنی و بهداشتی اعلام شده توسط واحد HSE را بعمل آورد.

21- محدودیتهای زمانی در انجام پروژه نباید موجب اثرات نامطلوب بر رعایت مسائل HSE گردد.

22- پیمانکار باید برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه، امکانات و منابع مورد نیاز را ایجاد نماید.

23- پیمانکار مکلف است متناسب با تعداد کارگران و نوع خطرات کارگاه، جعبه کمکهای اولیه مجهز به تجهیزات دارویی لازم (حداقل

شامل: چسب، پنس، گاز استریل، ماده ضد عفونی و ...) را تهیه و در نقاطی در دسترس کارکنان خود قرار دهد.

24- کلیه مسئولیت ها و پیامدهای ناشی از تردد وسائط نقلیه پیمانکار در محدوده فولاد ویان ، بر عهده پیمانکار می باشد.

25- پیمانکار موظف است پس از انجام کار، نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام نماید.

26- پیمانکار موظف است پس از پایان هر روز کاری و نیز در پایان پروژه نسبت به پاکسازی محیط زیست، از بین بردن موانع ایجاد شده، پر کردن چاله ها و ... اقدام نموده و شرایط محل کار را به حالت عادی بازگرداند.

مقررات پیمانکار فرعی:

1- پیمانکار اصلی بایستی اطمینان حاصل نماید که پیمانکاران فرعی انتخاب شده نه تنها موجب نقض الزامات HSE فولاد ویان نمی شوند بلکه در این رابطه توجه لازم نیز نسبت به رعایت مسائل HSE بعمل می آورند.

2- در صورت بروز حادثه یا خسارت به دلیل نحوه عملکرد پیمانکار فرعی، مسئولیت تضامنی با پیمانکار اول بوده و در پرداخت خسارت شرکت به نحو تضامنی می تواند اقدام نماید.

3- پیمانکار اصلی مسئولیت دارد که تضمین نماید، پیمانکاران فرعی آموزشهای HSE لازم را فرا گرفته اند.

4- پیمانکار اصلی موظف به پایش و کنترل عملکرد پیمانکاران فرعی در قالب توافقات انجام شده است.

5- پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکردهای HSE کلیه پیمانکاران فرعی خود است.

ارتباطات:

1- برای بررسی عملکرد برنامه های HSE پیمانکار و نیز تعامل طرفین قرارداد در زمینه های مسائل HSE، ایجاد ارتباطات در قالب جلساتی به صورت دوره ای و طبق درخواست واحد HSE فولاد ویان برگزار خواهد شد.

آئین نامه ایمنی امور پیمانکاری

هدف:

به استناد مواد ۱۳، ۸۵ و ۹۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران هدف از تهیه این آیین نامه عبارتست از:

? تعریف الزامات ایمنی (که باید توسط پیمانکار در محیط های کار رعایت گردد)

? تدوین یک استراتژی برای مدیریت پیشگیرانه ایمنی پیمانکاران

? توجه به قوانین و مقررات ایمنی در فعالیتهای پیمانکاری

? ایجاد روشی برای پایش عملکرد ایمنی آنها و تشریح مدیریت ایمنی پیمانکاران به منظور بهبود مستمر عملکرد ایمنی پیمانکاران در تمام فعالیتهای محوله

? ایمن سازی محیط کار و کاهش حوادث ناشی از کار به منظور صیانت از نیروی انسانی و منابع مادی کشور

دامنه کاربرد

این آیین نامه تمام فعالیتهای پیمانکاری در کشور را که مشمول قانون کار جمهوری اسلامی ایران می شوند تحت پوشش قرار می دهد.

فصل اول: تعاریف

کارفرما/مقاطعه دهنده:

شخص حقیقی یا حقوقی است که اجرای عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار واگذار می نماید، در ضمن نمایندگان ایشان در حکم کارفرما می باشند.

پیمانکار/مقاطعه کار

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را به عهده می گیرد.

قرارداد/پیمان:

پیمانی است مکتوب فی مابین کارفرما یا پیمانکار اصلی یا پیمانکار اصلی یا پیمانکاران فرعی یا مابین پیمانکاران فرعی با یکدیگر که بیان کننده تعهدات و التزام طرفین قرارداد در موضوع پیمان آنان است. در قرارداد پیمانکاری مواردی از قبیل مشخصات طرفین قرارداد، موضوع، مبلغ، مدت پیمان، تعهدات و اختیارات کارفرما و پیمانکار و فسخ یا خاتمه پیمان مشخص می شود.

پیمانکار اصلی:

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان به عنوان مجری اصلی موضوع پیمان شناخته می شود.

پیمانکار فرعی:

شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که پیمانکار اصلی با وی برای انجام بخشی از امور، قرارداد منعقد نموده و پیمانکار مربوطه ملزم به اجرای تعهدات براساس اسناد و مدارک موضوع پیمان می باشد.

صاحب کار:

شخصی است حقیقی یا حقوقی که مالک یا قائم مقام قانونی مالک کارگاه بوده و انجام یک یا چند نوع از عملیات یا فعالیت کارگاه را به یک یا چند پیمانکار محول می نماید که در این حالت مطابق تعریف بند اول کارفرما یا مقاطعه دهنده نامیده می شود، و در صورتی که خود رأساً یک یا تعدادی کارگر را در کارگاه متعلق به خود بر طبق ماده ۲ قانون کار به کارگمارد از نظر این قانون کارفرما محسوب می گردد.

فصل دوم: مقررات

ماده ۱-

مطابق ماده ۱۳ قانون کار مقاطعه دهنده (کارفرما) مکلف است قرارداد خود را با مقاطعه کار (پیمانکار) به نحوی منعقد نماید که در آن مقاطعه کار (پیمانکار) متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید.

ماده ۲-

پیمانکاران می بایست صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از وزارت کار و امور اجتماعی اخذ نمایند، تبصره - نحوه تأیید صلاحیت پیمانکاران در دستورالعمل اجرایی که به همین منظور توسط شورای عالی حفاظت فنی تدوین می گردد، لحاظ خواهد شد.

ماده ۳-

کارفرما بایستی با پیمانکارانی قرارداد منعقد نماید که صلاحیت انجام کار آنان از نظر ایمنی توسط وزارت کار و امور اجتماعی تأیید شده باشد.

ماده ۴-

پیمانکاران اصلی و فرعی مکلفند کلیه قوانین و مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشتی کار را در طول عملیات پیمان رعایت نمایند.

ماده ۵-

کلیه مسئولیت‌ها و تعهدات طرفین پیمان در مورد ایمنی باید صراحتاً در متن قرارداد لحاظ گردد.

ماده ۶-

در هنگام عقد قرارداد لازم است هزینه‌های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در متن قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن گردد.

ماده ۷-

در هنگام عقد قرارداد پیمانکاری لازم است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی حسب مورد توسط طرفین تأمین گردد.

ماده ۸-

کارفرما می‌بایست بر ارائه آموزشهای مورد نیاز در زمینه‌های ایمنی از طریق مراجع ذیصلاح به پرسنل تحت پوشش پیمانکاران اصلی و فرعی با توجه به نوع فعالیت، نظارت نماید.

ماده ۹-

کارفرما مکلف است با توجه به قوانین و آیین‌نامه‌های موجود و مفاد قرارداد فی‌مابین، بر عملکرد ایمنی کلیه پیمانکاران خود نظارت نماید.

ماده ۱۰-

هرگاه صاحب کار اجرای کلیه عملیات پیمان را از ابتدا تا پایان کار کلاً به یک پیمانکار محول نماید، پیمانکار مسئول اجرای مقررات مرتبط با حفاظت فنی و ایمنی در کارگاه خواهد بود.

ماده ۱۱-

هرگاه پیمانکار اصلی با موافقت کارفرما اجرای قسمت‌های مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آن‌ها خواهد بود.

ماده ۱۲-

هرگاه صاحب کار اجرای عملیات پیمان را به پیمانکاران مختلف محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود، مسئول اجرای مقررات مرتبط خواهد بود و صاحب کار مسئول ایجاد هماهنگی بین آن‌ها می‌باشد.

ماده ۱۳-

پیمانکاران ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث ناشی از کار به کارفرما جهت ارسال به اداره کار و اموراجتماعی محل مطابق دستورالعمل اجرای تبصره یک ماده ۹۵ قانون کار جمهوری اسلامی ایران می‌باشند.

[امضاء]

این آیین‌نامه مشتمل بر ۲ فصل و ۱۳ ماده به استناد مواد ۸۵ ، ۹۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران در جلسه مورخ ۳/۱۲/۱۳۸۸ شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ ۵/۳/۱۳۸۹ به تصویب وزیر کار و امور اجتماعی رسیده است.

۱ - عدم رعایت آیین‌نامه‌های حفاظت و بهداشت کار و مقررات قانون کار (بنا به گزارش بازرسی کار)

۲. افزایش آمار حوادث در کارگاه مربوطه بنا به گزارش بازرسی کار و پاساژ مراجع

۳. عدم استفاده از وسایل و تجهیزات حفاظت فردی متناسب با نوع کار در تمامی مراحل فعالیت

۵-۲. **تعلیق:**

در صورت عدم ارائه تصویر قرارداد/پیمان جدید، تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکار به مدت ۶ ماه به حالت تعلیق در می‌آید.

این دستورالعمل در ۵ بند و ۶ تبصره در جلسه مورخ ۱۷/۱۱/۱۳۹۰ توسط شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۸ به تصویب وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی رسید.

وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی - عبدالرضا شیخ‌الاسلامی

گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی

در اجرای تبصره ماده ۲ آیین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری، مصوب ۲/۱۲/۱۳۸۸ شورای عالی حفاظت فنی ، به شخص حقیقی/حقوقی.....با مشخصات زیر:

۱- نام مدیر عامل/ فرد حقیقی

۲. کد ملی مدیر عامل/ فرد حقیقی

۳. آدرس و کد پستی

۴. تلفن ثابت، همراه، دوربین‌دار و پست الکترونیکی

۵ - شماره و تاریخ ثبت و شناسه شرکت (حقوقی)

با موضوع فعالیت در زمینه زیر:

در کمیته تشخیص صلاحیت ایمنی استان مورد تأیید قرار گرفت.

این گواهینامه به مدت ۲ سال از تاریخ صدور اعتبار دارد.

مدیر کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی

بشست گواهینامه

شرایط ابطال و تعلیق گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی:

ابطال:

الف) پایان یافتن مدت اعتبار گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی

ب) بروز حادثه منجر به فوت در اثر عدم رعایت موارد ایمنی از طرف پیمانکار حسب رای نهایی مراجع قضایی

ج) بعد از ۳ بار ابلاغ کتبی به پیمانکار مربوطه از طرف اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی در موارد زیر:

۱ - عدم رعایت آیین‌نامه‌های حفاظت و بهداشت کار و مقررات قانون کار بنا به گزارش بازرسی کار

۲. افزایش آمار حوادث در کارگاه مربوطه بنا به گزارش بازرسی کار و یا سایر مراجع

۳. عدم استفاده از وسایل و تجهیزات حفاظت فردی متناسب با نوع کار در تمامی مراحل فعالیت

تعلیق:

در صورت عدم ارائه تصویر قرارداد/پیمان جدید، تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکار به مدت ۶ ماه به حالت تعلیق در می‌آید.

توجه:

الف) پیمانکار مکلف است حداکثر ۲ ماه قبل از انقضای مدت اعتبار گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی، نسبت به تحویل مدارک مورد نیاز جهت تمدید آن اقدام نماید.

ب) اخذ گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکار، رافع مسئولیت‌های نامبرده در قبال سیستم‌های کار نبوده و پیمانکار مکلف است در همه حال نسبت به رعایت قوانین، مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های ایمنی مصوبات شورای عالی حفاظت فنی و سایر قوانین و مقررات جاری کشور اقدام نماید.

آگهی های قانونی | فروشگاه محصولات | قوانین و مقررات | اشتراک محصولات | ورود کاربران | ثبت نام

تمامی حقوق این پورتال برای روزنامه رسمی کشور محفوظ است.

آدرس: تهران ؛ ضلع جنوبی پارک شهر ؛ خیابان بهشت ؛ جنب شورای اسلامی شهر تهران | تلفن گویا : 55602050